

(案)

令和7年8月 日

幼稚園・認定こども園 園長各位  
認可保育所 施設長各位  
地域型保育事業所 管理者各位

大阪市こども青少年局幼保育施策部  
認可給付担当課長 泉谷 裕一

令和6年度処遇改善等加算Ⅰ・Ⅱ・Ⅲに係る賃金改善実績報告書等の提出について（依頼）

平素は、本市子ども・子育て支援施策にご協力を賜りありがとうございます。

令和6年度処遇改善等加算Ⅰ・Ⅱ・Ⅲに係る賃金改善実績報告書等につきまして、次のとおり提出をお願いいたします。

なお、クラウド環境「キントーン」よりエクセルをダウンロードいただき、作成をお願いいたします。

## 記

### 1 提出書類

- ① 令和6年度賃金改善実績報告書（処遇改善等加算Ⅰ）【別紙1】
- ② 賃金改善明細（職員別表）【別紙1別添1】
- ③ 令和6年度賃金改善実績報告書（処遇改善等加算Ⅱ）【別紙2】
- ④ 副主任保育士等に係る賃金改善について【別紙2別添1】
- ⑤ 職務分野別リーダー等に係る賃金改善について【別紙2別添2】
- ⑥ 法定福利費等の差額調整分に係る賃金改善について【別紙2別添3】
- ⑦ 令和6年度賃金改善実績報告書（処遇改善等加算Ⅲ）【別紙3】
- ⑧ 処遇改善等加算Ⅲにかかる賃金改善内訳（職員別内訳）【別紙3別添1】

### 2 作成方法

キントーンアプリ「2089\_処遇改善等加算賃金改善実績報告書」よりエクセルをダウンロードいただき作成をお願いいたします。エクセルのメモに手順を示しておりますので、手順に沿って作成をお願いいたします。

### 3 提出方法

2 で作成した実績報告書のエクセルデータを下記あてメールにて提出願います。個人情報を含む内容のため、必ずパスワードを設定いただき、パスワードのみ別のメールにてご送付ください。

#### ①実績報告書送付の際の件名

「令和 6 年度処遇改善等加算Ⅰ・Ⅱ・Ⅲに係る賃金改善報告書等の提出について」

#### ②パスワード送付の際の件名

「(PW) 令和 6 年度処遇改善等加算Ⅰ・Ⅱ・Ⅲに係る賃金改善報告書等の提出について」

送付先メールアドレス：[kodomo-data@city.osaka.lg.jp](mailto:kodomo-data@city.osaka.lg.jp)

### 4 提出期限

令和 7 年 8 月 29 日（金）**必着**

### 5 留意事項

- ・ 処遇改善等加算Ⅰ～Ⅲの適用を受ける施設について、当該実績報告書を提出しない場合は「要件不足」となり、加算等が不適用になります。その場合は令和 6 年度支給分を全額返還いただく可能性があります。必ず提出期限までにご提出ください。
- ・ 賃金改善明細（職員別表）【別紙 1 別添 1】には、施設に勤務する全ての職員（職種・勤務形態問わず。処遇改善を行わない職員も含む）を記載してください。
- ・ 各処遇改善等加算について申請を行っていない場合は、提出する必要はありません。
- ・ 作成にあたり、質問がある場合は、キントーンのコメント欄よりお問い合わせいただきますようお願いいたします。
- ・ 令和 7 年 8 月 1 日「子ども・子育て支援情報公表システム（ここ de サーチ）における情報更新への対応について」でご案内しましたシステムへの入力にかかる『処遇改善等加算・実績報告のデータ活用方法』については別紙《参考 2》をご参照ください。

（連絡先）

大阪市こども青少年局幼保施策部幼保企画課（認可給付グループ）

担当：武田・高田